Éves munkaterv 2026/2027

Készítette: Kardos Réka

Az éves munkaterv törvényi háttere

• 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

• 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

• 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról • 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról

• 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

• 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

• 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról

• 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról

• Az emberi erőforrások minisztere 13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelete a 2018/2019. tanév rendjéről

• A nemzetgazdasági miniszter 9/2017. (V. 19.) NGM rendelete a 2018. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről

• 137/2018 (VII: 25) Korm. hat. Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról

• 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról

• 32/1997. (XI. 5.) MKM rendelet a Nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelésének irányelve és a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról

• 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről

• 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

Legfőbb vezetői feladataim ebben az időszakban

- A pandémia utáni időszak kezelése, a korábbi hagyományok felélesztése
- Az intézményi tanfelügyelet lebonyolítása
- A humánerőforrás menedzselése
- A korábbi években megkezdett pedagógiai szemlélet elmélyítése, megszilárdítása
- A nevelő munka színvonalának megőrzése, fejlesztése, a teljes nevelői gárda együttműködésével
- Az iskolába készülő gyerekek eredményes felkészítése az iskolakezdésre
- Szakmai fejlődés

Az intézmény adatai:

Az Intézmény neve	Balambér Óvoda
Székhelye	2049 Diósd Homokbánya u. 102.
Oktatási azonosítója	203422
Az intézmény fenntartójának neve, címe	Balambér Világa Alapítvány a gyermekek egészséges fejlődéséért 1224 Budapest, Dózsa Gy. út 93. /b.
Az intézmény Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	1. 0911 Óvodai nevelés 2. 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
Az intézménybe felvehető gyermekek létszáma	43 fő
Engedélyezett csoportok száma	**2**
Az intézmény elérhetőségei	telefonszáma: 06 30 960 8118 e-mail címe: balambervilaga@gmail.com honlapja: www.balambervilaga.hu
Nyitva tartása	8:00- 17:00
Az intézmény igazgatója	Kardos Réka

Nevelés nélküli munkanapok

	témája, tartalma	résztvevők
2026. szeptember 11.	Nevelőtestületi értekezlet belső továbbképzés	teljes nevelő testület
2026. október 26	Nevelőtestületi értekezlet belső továbbképzés	teljes nevelő testület
2025. december 18.	Nevelőtestületi találkozó évértékelés Karácsonyi együttlét csapatépítés	teljes nevelő testület
2025 január 15.	Nevelőtestületi értekezlet	teljes nevelő testület
2026. április 07.	Nevelőtestületi értekezlet	teljes nevelő testület

Az óvodai csoportok adatai

A csoport neve	korosztály	létszáma 2026. 09.01.	pedagógusai
Bagoly csoport	középső nagy csoport	25	Zsidákovits Sándorné Görög Judit
Süni csoport	kis-középső csoport	13	Perlaki Borka Kardos Réka

Létszám adatok

Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	**2026. 09. 01. óvodai nevelésben résztvevő gyermekek száma**	Ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermek	Étkező gyermekek létszáma	Ingyenesen étkező gyermekek száma	Hátrányos helyzetű gyermekek száma
43 fő	38 fő	0 fő	28 fő	10 fő	0 fő

A 2026/2027 nevelési évre újonnan beiratkozott gyermekek létszáma	A 2026/2027 nevelési évre elutasított gyermekek létszáma	A 2026/2027 nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma
10 fő	0	10 fő

Emberi erőforrás

2026.09.01.		nevelőmunkát közvetlenül segítők		
óvodapedagógusok		dajka	pedagógiai asszisztens	fejlesztő logopédus pszichológus
4 fő		2 fő	2 fő	2 fő szerződéssel
ebből:				
vezetői szakvizsgával rendelkezik	2 fő			
szakvizsgával rendelkezik	2 fő			
gyakornok	0 fő			
PED. I	3 fő			
PED. II.	1 fő			

Helyettesítési rend

helyettesítendő beosztása	helyettesítésre jogosult beosztása
Intézményvezető	Intézményvezető helyettes
Intézményvezető helyettes	a beosztott jelenlévő óvodapedagógusok közül, akit az intézményvezető kijelöl

Munkaidő

Óvodapedagógusok, a törvény által meghatározott munkaidő kedvezmény figyelembe vételével							
			hétfő	**kedd**	**szerda**	**csütörtök**	**péntek**
délelőtt			8:00- 14-30	8:00- 14-30	8:00- 14-30	8:00- 14-30	8:00- 14-00
délután			10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	11:00-17:00
Dajkák							
			hétfő	**kedd**	**szerda**	**csütörtök**	**péntek**
délelőtt			8:00- 16:00	8:00- 16:00	8:00- 16:00	8:00- 16:00	8:00- 16:00
délután			9:00-17:00	9:00-17:00	9:00-17:00	9:00-17:00	9:00-17:00
Pedagógiai asszisztens							
			hétfő	**kedd**	**szerda**	**csütörtök**	**péntek**
			8:00- 16:00	8:00- 16:00	8:00- 16:00	8:00- 16:00	8:00- 16:00

Belső kommunikáció rendszere

Belső szakmai megbeszélések	minden hétfőn 13:30- 14:30	pedagógusok intézményvezető irányításával
belső szakmai megbeszélések	minden hétfőn 14:30-14:50	dajkák, pedagógiai asszisztens intézményvezető irányításával
szakmai megbeszélés esetmegbeszélések	minden csütörtökön 13:30- 14:30	pedagógusok, pszichológus
levelezés, online kommunikáció	folyamatos	Belső levelezési és kommunikációs csatorna működtetése e- mailben, web-es felületen a megfelelő csoportokban

Belső ellenőrzési terv

Az ellenőrzés dátuma				Az ellenőrzés, típusa és tartalma	Az ellenőrzőssel érintettek	Az ellenőrzést végzi	Az ellenőrzés dokumentumai
2026							
hó	**nap**	**hó**	**nap**				
09.	01.	08.	31.	oviKréta megnyitása	óvodavezető helyettes	igazgató	oviKréta
10.	01.	08.	31.	Felvételi-mulasztási napló Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése	óvodapedagógusok	igazgató	oviKréta
	folyamatos			Csoportnaplók ellenőrzése Gyermek balesetek megelőzése Egészséges életmód Környezeti nevelés	óvodapedagógusok	igazgató	oviKréta

10.	12.	03. 08.	30. 31.	Munkaidő, munkafegyelem	óvodapedagógusok nevelőmunkát közvetlenül segítők, technikai alkalmazottak	igazgató	Munkaidő nyilvántartás
	aktuálisan		aktuálisan	Óvodai programok/ Óvodai kirándulás	érintett óvodapedagógusok	igazgató	
			aktuálisan	Óvodai programok/ Anyák napja	óvodapedagógusok	igazgató	
			aktuálisan	Óvodai programok/ Gyermekhét	óvodapedagógusok	igazgató	
			aktuálisan	Óvodai programok/ Ballagó gyermekek búcsúztatása	óvodapedagógusok	igazgató helyettes	
10.	31.	08.	31.	óvodai törzskönyv	óvodavezető	igazgató	oviKrétában
	minden hónapban		minden hónapban	Nevelőmunkát közvetlenül segítő (dajka, pedagógiai asszisztens) gondozási feladatok ellenőrzése	nevelőmunkát közvetlenül segítők, technikai alkalmazottak	igazgató	A munkaköri leírás alapján

Szülőkkel való kapcsolattartás rendszere, módja

időpontja	A kapcsolat formája	Tartalma	helye	felelősök
2026. szeptember-október	Szülői értekezlet jelenléti formában Minden csoportban	Az induló nevelési terv legfőbb tudnivalói az intézmény működési rendjének ismertetése Befogadás, visszatérés tapasztalatai új szülőknek az oviKréta bemutatása	óvoda	igazgató óvodapedagógusok
2026. október	egyéni fogadó óra személyesen, vagy online formában	Beszoktatás és visszaszoktatás eredményei	óvoda vagy online	fejlesztő pedagógus, pszichológus, óvodapedagógusok
2026. november-december	egyéni fogadó órák személyesen, vagy online formában	A gyermek fejlődésmenetének ismertetése Iskolaérettség: Tankötelesek felmérésének eredménye ismertetése a szülőkkel	óvoda vagy online	óvodapedagógusok
2027. január	Szülői értekezlet jelenléti formában Minden csoportban	Az első félév tapasztalatai, a csoport fejlődése A második félév tervei, programjai	óvoda	igazgató óvodapedagógusok
2027. május	egyéni fogadó órák személyesen, vagy online formában	A gyermek fejlődésmenetének ismertetése	óvoda vagy online	óvodapedagógusok

2027. augusztus	Szülői értekezlet jelenléti formában Az új családok számára	Az intézmény részletes bemutatása Házirendjének ismertetése Szokások, szabályok ismertetése a beszoktatás menetének ismertetése	óvoda	igazgató óvodapedagógusok
folyamatos	amennyiben az intézmény vagy a szülő kezdeményezi			

Gyermekbalesetek megelőzése, munkavédelem

Dátum	Feladat, esemény	Tartalom	Helyszín és résztvevők	felelős
2026. szeptember	Éves kötelező munkavédelmi, és tűzvédelmi oktatás Gyermekbalesetek megelőzése	oktatás	óvoda, valamennyi alkalmazott	Igazgató
2027. április	Tűzriadó terv	gyakorlat megvalósítása	óvoda, valamennyi alkalmazott	Igazgató óvodapedagógusok

Külső kapcsolatok rendszere

Kapcsolatfelvétel dátuma	Kapcsolat megnevezése	Tartalma	Helye	Felelős
folyamatos, igény szerinti	Balambér Bölcsőde	kapcsolattartás, informálódás az óvodába készülő gyerekekről	Balambér óvoda, Bölcsőde	Igazgató
folyamatos, igény szerinti	PMPSZ Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Érdi Tagintézménye	igény szerinti vizsgálatkérés iskolaérettségi vizsgálatok	kijelölt helyen	Igazgató
szükség esetén	Budapesti Pedagógiai Oktatási Központ	írásos kapcsolattartás szükség esetén		Igazgató
Évente egy alkalommal	Üzemorvos	alkalmassági vizsgálatok	Balambér Óvoda	Igazgató
folyamatos	EMMI, Oktatási Hivatal	KIR adatszolgáltatás járványügyi intézkedések tankötelezettség halasztása	online	Igazgató
folyamatos	Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály	járványügyi intézkedések	online	Igazgató

Tervezett fejlesztések, eszközpark bővítés

Terület	fejlesztés jellege	felelős
Épület	Tisztasági festések elvégzése a nyári zárás időszaka alatt Fűtésrendszer felülvizsgálata, javítása a fűtési szezon előtt A mosdókban a csaptelepek cseréje Folyamatos karbantartás	Fenntartó Igazgató
Eszközpark konyha	poharak, kanalak, tányérok, tálaló edények pótlása, cseréje	Igazgató
Eszközpark tisztító eszközök tisztálkodó szerek	Új porszívó beszerzése tisztító eszközök folyamatos cseréje, biztosítása tisztálkodó eszközök folyamatos biztosítása	Fenntartó Igazgató
Eszközpark játékok, kreatív eszközök	A játékpark bővítése a kreatív eszközök folyamatos biztosítása új motorok, futóbiciklik beszerzése homokozó játékok cseréje napvitorlák cseréje Új mozgásfejlesztő játékok telepítése az udvaron	Fenntartó Igazgató

Logopédia

A kötelező logopédiai szűrést az intézmény logopédusa végzi.

Szűrés ideje:

2026. szeptember

Az eredményekről minden szülő írásos tájékoztatást kap.

A logopédiai fejlesztést Téglássy Adrienn szakvizsgázott logopédus vezeti, egyéni fejlesztés keretében.

Logopédiai fejlesztés ideje:

Minden szerdán 8:00- 12:00 között

Óvoda- iskolaátmenet támogatása

A felmérések, és a gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése alapján, az iskolába készülő gyermekek egyéni, és csoportos foglalkozásokon vehetnek részt minden nap 45 percben.

A foglalkozásokat a fejlesztő pedagógus és az óvodapedagógusok szervezik és vezetik.

A tankötelezettség halasztásáról egyéni fogadó óra keretében egyeztetünk a szülőkkel.

Kalendárium- tervezett események kirándulások, programok			
Dátum	**Tervezett Program**	**Helyszíne, jellege**	**Felelős**
szeptember	Szülői értekezlet	óvoda	óvodapedagógusok
Szeptember 29.	Néptánc- zene világnapja	óvoda	
Október 2.	Almaünnep	óvoda, családi szabadtéri program	óvodapedagógusok
Október 5.	Állatok világnapja- kirándulás	kirándulás	
Október 26-30	Tök jó hét	óvoda, minden csoportban	
Október 31	Halloween	óvoda	
November 11.	Márton napi uzsonna és lámpás gyújtás	óvoda udvara családi program	
November 27.	Adventi kézműves délután	óvoda családi program	
december 07.	Mikulás	óvoda udvara	óvodapedagógusok
December 15.-16	Karácsonyi délutánok a csoportokban	óvoda	minden óvodapedagógus
december 18.	Karácsonyi reggeli	óvoda	minden óvodapedagógus
2027.			
január	Magyar kultúra hete		óvodapedagógusok
január	Egészség hét		óvodapedagógusok
február	Mackó hét		óvodapedagógusok
február	Farsang	óvoda minden csoportban	minden óvodapedagógus
március	Március 15.	Március 15. megemlékezés	óvodapedagógusok
április	Húsvét	óvoda udvara	óvodapedagógusok
április 22.	Víz világnapja	óvoda játékos vetélkedő	óvodapedagógusok
május első hete	Anyák napi köszöntések	óvoda minden csoportban	minden óvodapedagógus
május 10.	Madarak fák napja	óvoda udvara	minden óvodapedagógus

június	Iskolába indulók búcsúztatása minden csoport részvételével	óvoda udvara	minden óvodapedagógus
Június	Családi nap		Minden óvodai dolgozó
június	Szülői értekezlet az új családok számára	óvoda	minden óvodapedagógus
augusztus	Nevelőtestületi értekezlet A következő nevelési év tervezési feladatai	óvoda	minden óvodapedagógus

A 2026/27- os tanév új kihívásai, kiemelt feladatai:

- Az oviKréta rendszer tavalyi bevezetése után, a tapasztalatok felhasználásával, egy hatékonyabb alkalmazás bevezetése.
- Belső továbbképzések megszervezése
- Az új törvényi szabályozások alapján, az eddigi iskolaelőkészítő tevékenység átalakítása
- A programok, hagyományok megőrzése, megújítása
- A megfigyelési eredmények éves elemzése alapján levonjuk a tanulságokat, szükség esetén korrekciókat hajtunk végre és meghatározzuk a szükséges fejlesztéseket, figyelembe véve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztési igényeit is.
- A gyermekek közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált tevékenységformákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmazunk.
- Differenciált ellátást biztosítunk a szakemberekkel (pszichológus, logopédus) folyamatosan konzultálunk.
- Indokolt esetben személyes beszélgetéssel segítjük a tanköteles korba lépő gyermekek szüleit a tankötelezettség megkezdése időpontjának megválasztásában, az indokolt esetben beadásra kerülő tankötelezettség halasztási kérelmek elkészítésében, és az iskolaválasztásban

Kiemelt feladatomnak tekintem a pedagógusok szakmai támogatását az oviKréta rendszer hatékony használatában,

Az egyéni célomnak megfelelően, a nevelő testület bevonásával átdolgozzuk, megújítjuk a pedagógiai programunkat.

Legitimációs Záradék

Az intézmény neve:	Balambér Óvoda
Címe	2049 Diósd Homokbánya u. 102.
OM azonosítója	203422

A nevelőtestület, 2026. szeptember 1- én megismerte és 100%-os arányban, elfogadta a 2026/2027 es év nevelési Munkatervét.

Diósd, 2026. szeptember 1.

A Fenntartó, 2026. szeptember 1- én megismerte és elfogadta a 2026/2027 es év nevelési Munkatervét.

Diósd, 2026. szeptember 1.

Balambér Világa Alapítvány 1024 Bp., Dézsa Gy. út 93/b Adószám: 18201976-1-43

Fenntartó

A Szülői Munkaközösség tagjai, 2026. szeptember 1- én megismerték és 100%-os arányban, elfogadták a 2026/2027 es év nevelési Munkatervét.

Diósd, 2026. szeptember 1.

Bodé Judit

Szülői Munkaközösség képviseletében