

## **Pályázati Szabályzat**

### **A helyi védett értékek támogatására**

A rendelet 9. §-a (2) bekezdése szerinti támogatásra benyújtható pályázatok értékelése és döntés-előkészítésének rendje:

#### **1. A pályázat általános feltételei:**

- a. A támogatás pályázat útján igényelhető. Pályázatot olyan természetes személy és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet (a továbbiakban: szervezet) nyújthat be, vagy akinek az épület, épületrész, építmény a tulajdonában, jogszerű használatában van.
- b. A támogatás célja hangsúlyozottan a védett épületek, építmények, épületrészek eredeti felújítása, restaurálása, visszaállítása.
- c. A pályázat útján egyszeri, vissza nem térítendő támogatás nyerhető el. A támogatási intenzitás az elismert költség maximum 50 %-a lehet.
- d. A támogatásra csak a még meg nem valósult munkákkal lehet pályázni.
- e. A pályázat a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Városgazdálkodási Bizottságának (a továbbiakban: Bizottság) címezve, a Jászberényi Polgármesteri Hivatal főépítésznél kell benyújtani (5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.) zárt borítékban. A borítékon kérjük feltüntetni: „Helyi értékvédelmi pályázat”.
- f. A meghirdetett beérkezési határidőn túl érkező pályázatok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek.
- g. A pályázat hiányosságairól a főépítész írásban értesíti a pályázókat. A hiánypótlásra az értesítés átvételétől számított 15 nap áll rendelkezésre.

#### **2. A pályázat tartalmi követelményei:**

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

- a. Kitöltött pályázati adatlap
- b. Általános feltételként:
  - építési engedélyhez kötött munka esetén: az építési engedélyezési tervdokumentációt és a jogerős építési határozatot;
  - a lakóépület építésének egyszerű bejelentéséről szóló 155/2016. (VI. 13.) Kormányrendelet hatálya alá tartozó építési tevékenység esetén a kivitelezési dokumentációt;
  - településképi bejelentéshez kötött munka esetén a településképi bejelentési eljárás lefolytatásáról szóló igazolást;
  - fénykép-dokumentációt az épület állapotáról;
  - a megvalósítást szolgáló részletes költségbecslés (ha kiviteli terv is készült ezen időpontra, úgy az ahhoz tartozó költségvetés);
  - a megpályázott munka elkészülésének várható határideje;

---

<sup>107</sup> A 3. mellékletet módosította a 21/2019. (XII. 18.) Ör. 9. § (2) bekezdése. Hatályos: 2019. december 18. 09 óra 50 perctől.

<sup>108</sup> A 3. mellékletet módosította a 21/2020. (VII. 16.) Ör. 17. § (2) bekezdése. Hatályos: 2020. július 17-től.

<sup>109</sup> A 3. mellékletet módosította a 28/2020. (IX. 16.) Ör. 5. § (2) bekezdése. Hatályos: 2020. szeptember 17-től.

<sup>110</sup> A 3. mellékletet módosította az 5/2023. (II. 23.) Ör. 31. §-a. Hatályos: 2023. február 24-től.

- nem magánszemély pályázó esetén a hatályos alapító okirat másolatát;
  - amennyiben nem az ingatlan tulajdonosa a pályázó, úgy az ingatlan használati-, kezelési-, vagy bérleti jogának igazolása, valamint a tulajdonosnak munkálatokhoz való hozzájárulása, továbbá nyilatkozata arról, hogy hozzájárul a tulajdonában lévő ingatlant érintően a pályázaton történő részvételhez, az elnyerhető támogatás igénybevételéhez és a támogatási szerződésben meghatározott célra történő felhasználásához;
  - nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról;
  - nyilatkozat az államháztartás alrendszeréből nyújtott támogatás igénybevételéhez (köztartozásokról, részére az önkormányzati alrendszeren belül megállapított egyéb támogatásokról).
- c. Társasházak és közös tulajdonú ingatlanok esetében az általános feltételeken túl az alábbi mellékletek is szükségesek:
- a lakóközösség közgyűlési határozatát arról, hogy a pályázaton el kívánnak indulni, az elnyerhető támogatást igénybe kívánják venni, azt a támogatási szerződésben meghatározott célra és határidőn belül használják fel;
  - a lakóközösség nevében eljáró képviselő meghatalmazása.

### **3. A pályázatok elbírálása**

- a. A határidőre és a fentiekben részletezett tartalommal beérkező pályázatokat a főépítész nyilvántartásba veszi.
- b. A pályázatot a főépítész és (esetenként) felkért független szakértő(k) véleményezi(k) és terjeszti a Bizottság elé döntésre – kivéve, ha a javaslat alapítványi, közalapítványi támogatást érint, melyre vonatkozó Bizottsági kezdeményezésről a Képviselő-testület hoz döntést -, a műszaki indokoltság, az épület és a felújítás jellege, valamint a felújításra fordítandó költségek alapján.
- c. A támogatás elnyerésében elsőbbséget élvez az a pályázó, akit ilyen munka elvégzésére jogerős hatósági döntés kötelez.
- d. A bírálatról a döntést követő 30 napon belül írásban kell értesíteni a pályázó(ka)t.

A támogatást elnyert pályázókkal a polgármester köt támogatási szerződést.

A támogatás folyósítására csak támogatási szerződés megkötését, valamint a felújítási, karbantartási munkálatok elvégzését követően, utófinanszírozás keretében kerülhet sor.

A támogatási szerződés megkötésére, módosítására, a támogatás elszámolására, a visszafizetésre és a támogatási összeg felhasználásának ellenőrzésére a mindenkorai költségvetési rendeletnek az államháztartáson kívüli forrás átadás-átvételre vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

A bizottsági támogatásból megvalósuló feladatok végrehajtását a Bizottság és a főépítész a Jászberényi Polgármesteri Hivatal Városgazdálkodási Osztálya közreműködésével folyamatosan figyelemmel kíséri, ellenőrzi.”